

**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**

**COMISSÃO DE ÉTICA PÚBLICA**

**FORMULÁRIO DE CONSULTA ACERCA DE CONFLITO DE INTERESSES**

(Arts. 4º, 5º e 6º da Lei nº 12.813, de 16 de maio de 2013)

***Declaro serem verdadeiras as informações inseridas neste documento e que comunicarei à CEP qualquer alteração superveniente nas informações prestadas.***

**I - DADOS E INFORMAÇÕES PESSOAIS**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Nome completo:** | | | |
| **2. Documento de Identificação:** | **3. CPF:** | | |
| **4. Endereço para envio de correspondência:** | | | **4.1. CEP:** |
| **5. E-mail para recebimento de notificações/intimações:** | | | **6. Telefone (s) para contato:** |
| **7. Formação acadêmica:** | | | |
| **8. Experiência profissional anterior:** *(cargo ou emprego ocupado anteriormente ao atual)* | | **8.1. Órgão, Entidade ou Empresa Estatal Federal:** | |

**II - SOU SERVIDOR EFETIVO OU EMPREGADO DE EMPRESA ESTATAL FEDERAL?**

**( ) SIM ( ) NÃO**

Em caso de resposta **negativa**, passar para o preenchimento das informações da **tabela III**.

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Cargo (s) ou emprego (s) ocupado (s):** | **9.1. Órgão, Entidade ou Empresa Estatal Federal:** |
| **10. Pretende requerer ou já requereu licença? ( ) SIM ( ) NÃO**  Se já houver requerido, informar a data: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ | |
| **10.1. Pretende requerer ou já requereu exoneração do cargo efetivo ou do emprego público? ( ) SIM ( ) NÃO**  Se já foi exonerado, informar a data: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ | |
| **10.2. Pretende requerer ou já requereu aposentadoria do cargo efetivo ou do emprego público? ( ) SIM ( ) NÃO**  Se já foi concedida, informar a data: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ | |

**III - INFORMAÇÕES DO CARGO OU EMPREGO OCUPADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **11. Cargo (s) ou emprego (s) ocupado (s):**  ( ) ministro de Estado;  ( ) natureza especial ou equivalentes;  ( ) presidente, vice-presidente e diretor, ou equivalentes, de autarquias, fundações públicas, empresas públicas ou sociedades de economia mista;  ( ) Grupo-Direção e Assessoramento Superiores - DAS, níveis 6 e 5, ou equivalentes. | |
| **11.1. Nome completo do cargo (s) ou emprego (s):**  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  **11.2. Nome do órgão, entidade ou empresa estatal federal:**  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | **11.3. Período:**  **Data de início do exercício**  **\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**  **Data de término do exercício,** *se houver*  **\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_** |
| **12. Indicar as normas que disciplinam as atribuições do cargo ou emprego referido no item 11.1 e o endereço eletrônico onde podem ser acessadas** (*no caso de indisponibilidade da informação na internet, encaminhar em anexo cópia da norma*)**:** | |
| **13. Descrição das principais atribuições:** | |
| **14. Considera ter tido acesso a informações privilegiadas? Caso afirmativo, descrevê-las. ( ) SIM ( ) NÃO** | |

**IV - SITUAÇÃO QUE PODERIA GERAR CONFLITO DE INTERESSES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **EM RELAÇÃO AOS ITENS 15 E 16, PREENCHER APENAS UM DELES** | |
| **15. ( ) NO EXERCÍCIO** DE CARGO OU EMPREGO NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL | **16. ( ) APÓS O EXERCÍCIO** DE CARGO OU EMPREGO NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL |
| ( ) I - divulgar ou fazer uso de informação privilegiada, em proveito próprio ou de terceiro, obtida em razão das atividades exercidas;  ( ) II - exercer atividade que implique a prestação de serviços ou a manutenção de relação de negócio com pessoa física ou jurídica que tenha interesse em decisão do agente público ou de colegiado do qual este participe;  ( ) III - exercer, direta ou indiretamente, atividade que em razão da sua natureza seja incompatível com as atribuições do cargo ou emprego, considerando-se como tal, inclusive, a atividade desenvolvida em áreas ou matérias correlatas;  ( ) IV - atuar, ainda que informalmente, como procurador, consultor, assessor ou intermediário de interesses privados nos órgãos ou entidades da administração pública direta ou indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;  ( ) V - praticar ato em benefício de interesse de pessoa jurídica de que participe o agente público, seu cônjuge, companheiro ou parentes, consanguíneos ou afins, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, e que possa ser por ele beneficiada ou influir em seus atos de gestão;  ( ) VI - receber presente de quem tenha interesse em decisão do agente público ou de colegiado do qual este participe fora dos limites e condições estabelecidos em regulamento; e  ( ) VII - prestar serviços, ainda que eventuais, a empresa cuja atividade seja controlada, fiscalizada ou regulada pelo ente ao qual o agente público está vinculado.  ( ) as situações acima não se enquadram no caso concreto. | **( ) I - prestar, direta ou indiretamente, qualquer tipo de serviço a pessoa física ou jurídica com quem tenha estabelecido relacionamento relevante em razão do exercício do cargo ou emprego;**  **( ) II - aceitar cargo de administrador ou conselheiro ou estabelecer vínculo profissional com pessoa física ou jurídica que desempenhe atividade relacionada à área de competência do cargo ou emprego ocupado;**  **( ) III - celebrar com órgãos ou entidades do Poder Executivo federal contratos de serviço, consultoria, assessoramento ou atividades similares, vinculados, ainda que indiretamente, ao órgão ou entidade em que tenha ocupado o cargo ou emprego; ou**  **( ) IV - intervir, direta ou indiretamente, em favor de interesse privado perante órgão ou entidade em que haja ocupado cargo ou emprego ou com o qual tenha estabelecido relacionamento relevante em razão do exercício do cargo ou emprego.**  **( ) as situações acima não se enquadram no caso concreto.** |
| **17. Descrição da atividade que pretende desempenhar ou situação que suscita sua dúvida:** | |
| **18. Recebeu proposta de prestação de serviços a pessoa jurídica ou física? Caso afirmativo, preencher abaixo. ( ) SIM ( ) NÃO**  **18.1. Qualificar a proposta recebida:**  - Empresa ou Empregador:  - Cargo ou Emprego:  - Atividades:  **- A proposta foi por escrito? ( ) SIM ( ) NÃO**  **- Caso afirmativo, anexar a proposta a este documento.**  **- Caso negativo, informar forma da proposta** *(se contato telefônico oup essoalmente):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*   * **Contato do Proponente:** ( ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **19. Recebeu proposta para ocupar cargo de administrador ou conselheiro, ou para estabelecer vínculo profissional com pessoa física ou jurídica? Caso afirmativo, preencher abaixo. ( ) SIM ( ) NÃO**  **19.1. Qualificar a proposta recebida:**  - Empresa ou Empregador:  - Cargo ou Emprego:  - Atividades:  **- A proposta foi por escrito? ( ) SIM ( ) NÃO**  **- Caso afirmativo, anexar a proposta a este documento.**  **- Caso negativo, informar forma da proposta** *(se contato telefônico ou pessoalmente)*: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   * **Contato do Proponente:** ( ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **20. Descrever a situação concreta que poderia gerar conflitos de interesses:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**21. Estou ciente de que a CEP poderá obter informações complementares junto ao órgão ou empresa estatal federal, especialmente se:**

1. As atividades declaradas pelo interessado estão compatíveis com seus registros funcionais?
2. O empregado ou dirigente possui ou teve acesso a informação privilegiada que possa acarretar prejuízo em caso de uso na iniciativa privada?
3. O empregado ou dirigente manteve relacionamento relevante, em razão do exercício do cargo ou emprego, com a pessoa física ou jurídica que apresentou proposta nos termos dos itens 18 e 19?